



中國稅務

稅務系統部門預算

2026 年

目 录

第一部分 国家税务总局概况	1
一、主要职能.....	2
二、部门预算单位构成.....	3
第二部分 税务系统 2026 年部门预算表	6
一、部门收支总表.....	7
二、部门收入总表.....	8
三、部门支出总表.....	9
四、财政拨款收支总表.....	10
五、一般公共预算支出表.....	11
六、部门预算基本支出表.....	12
七、政府性基金预算支出表.....	13
八、国有资本经营预算支出表.....	13
九、财政拨款预算“三公”经费支出表.....	14
第三部分 税务系统 2026 年部门预算情况说明	15
一、关于税务系统 2026 年部门收支总表的说明.....	16
二、关于税务系统 2026 年部门收入总表的说明.....	17
三、关于税务系统 2026 年部门支出总表的说明.....	18

四、关于税务系统 2026 年财政拨款收支总表的说明..	19
五、关于税务系统 2026 年一般公共预算支出表的说明	20
六、关于税务系统 2026 年部门预算基本支出表的说明	24
七、关于税务系统 2026 年财政拨款预算“三公”经费 支出表的说明.....	25
八、其他重要事项的说明.....	26
九、项目绩效目标表.....	31
第四部分 名词解释.....	36

第一部分

国家税务总局概况

一、主要职能

（一）具体起草税收法律法规草案及实施细则并提出税收政策建议，与财政部共同上报和下发，制订贯彻落实的措施。负责对税收法律法规执行过程中的征管和一般性税政问题进行解释，事后向财政部备案。

（二）承担组织实施税收及社会保险费、有关非税收入的征收管理责任，力争税费应收尽收。

（三）参与研究宏观经济政策、中央与地方的税权划分并提出完善分税制的建议，研究税负总水平并提出运用税收手段进行宏观调控的建议。

（四）负责组织实施税收征收管理体制改革，起草税收征收管理法律法规草案并制定实施细则，制定和监督执行税收业务、征收管理的规章制度，监督检查税收法律法规、政策的贯彻执行。

（五）负责规划和组织实施纳税服务体系建设，制定纳税服务管理制度，规范纳税服务行为，制定和监督执行纳税人权益保障制度，保护纳税人合法权益，履行提供便捷、优质、高效纳税服务的义务，组织实施税收宣传，拟订税务师管理政策并监督实施。

（六）组织实施对纳税人进行分类管理和专业化服务，组织实施对大型企业的纳税服务和税源管理。

（七）负责编报税收收入中长期规划和年度计划，开展

税源调查，加强税收收入的分析预测，组织办理税收减免等具体事项。

（八）负责制定税收管理信息化制度，拟订税收管理信息化建设中长期规划，组织实施金税工程建设。

（九）开展税收领域的国际交流与合作，参加国家（地区）间税收关系谈判，草签和执行有关的协议、协定。

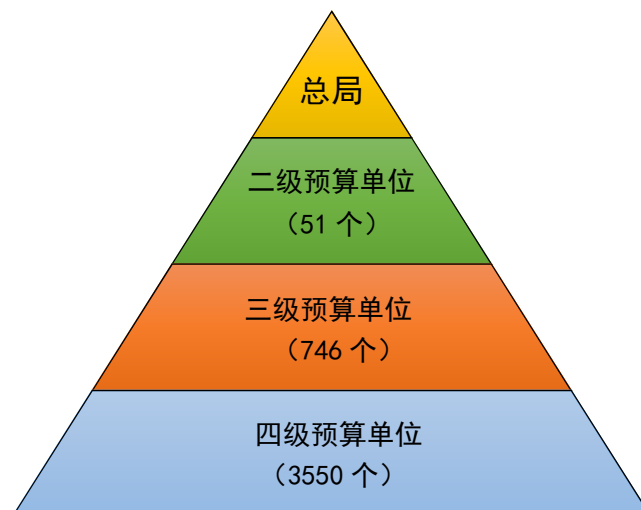
（十）办理进出口商品的税收及出口退税业务。

（十一）以税务总局为主、与省区市党委和政府在全国税务系统实行双重领导。

（十二）承办党中央、国务院交办的其他事项。

二、部门预算单位构成

纳入国家税务总局部门预算编制的预算单位有：国家税务总局机关，国家税务总局派出机构、直属事业单位，国家税务总局各省（自治区、直辖市、计划单列市）税务局、各地（市、州、盟）税务局、各县（市、区、旗）税务局等。预算单位结构如下图：



国家税务总局为中央财政一级预算单位，2026 年下辖预算单位 4,347 个（含汇总单位），其中：二级预算单位 51 个，包括总局机关、直属事业单位和派出机构 15 个，省、自治区、直辖市和计划单列市税务局 36 个；三级预算单位（地市级税务局）746 个；四级预算单位（县区级税务局）3,550 个。纳入国家税务总局 2026 年部门预算编制范围的二级预算单位如下表：

序号	二级预算单位名称
1	国家税务总局北京市税务局
2	国家税务总局天津市税务局
3	国家税务总局河北省税务局
4	国家税务总局山西省税务局
5	国家税务总局内蒙古自治区税务局
6	国家税务总局辽宁省税务局
7	国家税务总局大连市税务局
8	国家税务总局吉林省税务局
9	国家税务总局黑龙江省税务局
10	国家税务总局上海市税务局
11	国家税务总局江苏省税务局
12	国家税务总局浙江省税务局
13	国家税务总局宁波市税务局
14	国家税务总局安徽省税务局
15	国家税务总局福建省税务局
16	国家税务总局厦门市税务局
17	国家税务总局江西省税务局
18	国家税务总局山东省税务局
19	国家税务总局青岛市税务局
20	国家税务总局河南省税务局
21	国家税务总局湖北省税务局
22	国家税务总局湖南省税务局

23	国家税务总局广东省税务局
24	国家税务总局深圳市税务局
25	国家税务总局广西壮族自治区税务局
26	国家税务总局海南省税务局
27	国家税务总局四川省税务局
28	国家税务总局重庆市税务局
29	国家税务总局贵州省税务局
30	国家税务总局云南省税务局
31	国家税务总局西藏自治区税务局
32	国家税务总局陕西省税务局
33	国家税务总局甘肃省税务局
34	国家税务总局青海省税务局
35	国家税务总局宁夏回族自治区税务局
36	国家税务总局新疆维吾尔自治区税务局
37	国家税务总局机关
38	国家税务总局机关服务局
39	国家税务总局税收科学研究所
40	国家税务总局税收宣传中心
41	国家税务总局税务干部学院
42	国家税务总局驻北京特派员办事处
43	国家税务总局驻广州特派员办事处
44	国家税务总局驻重庆特派员办事处
45	国家税务总局驻沈阳特派员办事处
46	国家税务总局驻上海特派员办事处
47	国家税务总局驻西安特派员办事处
48	国家税务总局税收大数据和风险管理局
49	中国税务学会
50	中国税务杂志社
51	中国税务报社

第二部分

税务系统 2026 年部门预算表

部门收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	10,397,169.74	一、一般公共服务支出	20,599,432.04
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	609.73
三、国有资本经营预算拨款收入		三、教育支出	17,187.67
四、事业收入	84,475.18	四、社会保障和就业支出	3,290,758.00
五、事业单位经营收入		五、卫生健康支出	1,024,568.80
六、其他收入	13,329,660.98	六、节能环保支出	216.51
		七、住房保障支出	1,918,265.37
本年收入合计	23,811,305.90	本年支出合计	26,851,038.12
使用非财政拨款结余	800.00	结转下年	194,328.31
上年结转	3,233,260.53		
收 入 总 计	27,045,366.43	支 出 总 计	27,045,366.43

部门收入总表

单位：万元

合计	上年结转	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	事业收入		事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	使用非财政拨款结余
					金额	其中：教育收费					
27,045,366.43	3,233,260.53	10,397,169.74			84,475.18	1,750.00				13,329,660.98	800.00

部门支出总表

单位：万元

科目编码	科目名称	合 计	基本支出	项目支出	上缴上 级支出	事业单 位经营 支出	对附属 单位 补助支 出
201	一般公共服务支出	20,599,432.04	17,061,828.42	3,537,603.62			
20107	税收事务	20,598,269.24	17,061,828.42	3,536,440.82			
2010701	行政运行	16,899,097.30	16,899,097.30				
2010702	一般行政管理事务	2,111,286.78		2,111,286.78			
2010709	信息化建设	169,598.11		169,598.11			
2010710	税收业务	813,909.12		813,909.12			
2010750	事业运行	163,513.22	162,731.12	782.10			
2010799	其他税收事务支出	440,864.71		440,864.71			
202	外交支出	609.73		609.73			
20204	国际组织	609.73		609.73			
205	教育支出	17,187.67	11,824.78	5,362.89			
20503	职业教育	11,824.78	11,824.78				
2050305	高等职业教育	11,824.78	11,824.78				
20508	进修及培训	5,362.89		5,362.89			
2050803	培训支出	5,362.89		5,362.89			
208	社会保障和就业支出	3,290,758.00	3,290,758.00				
20805	行政事业单位养老支出	3,290,758.00	3,290,758.00				
2080501	行政单位离退休	1,220,870.74	1,220,870.74				
2080502	事业单位离退休	1,571.51	1,571.51				
2080503	离退休人员管理机构	291.71	291.71				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	1,353,600.22	1,353,600.22				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	714,423.82	714,423.82				
210	卫生健康支出	1,024,568.80	1,024,568.80				
21011	行政事业单位医疗	1,024,568.80	1,024,568.80				
2101101	行政单位医疗	951,466.17	951,466.17				
2101102	事业单位医疗	745.96	745.96				
2101103	公务员医疗补助	47,203.41	47,203.41				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	25,153.26	25,153.26				
211	节能环保支出	216.51		216.51			
21110	能源节约利用	216.51		216.51			
2111001	能源节约利用	216.51		216.51			
221	住房保障支出	1,918,265.37	1,918,265.37				
22102	住房改革支出	1,918,265.37	1,918,265.37				
2210201	住房公积金	1,343,978.52	1,343,978.52				
2210202	提租补贴	181,244.16	181,244.16				
2210203	购房补贴	393,042.69	393,042.69				
	合 计	26,851,038.12	23,307,245.37	3,543,792.75			

财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	10,397,169.74	一、本年支出	11,618,248.65
（一）一般公共预算拨款	10,397,169.74	（一）一般公共服务支出	9,815,940.17
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	609.73
（三）国有资本经营预算拨款		（三）教育支出	8,856.93
		（四）社会保障和就业支出	920,523.23
二、上年结转	1,221,078.91	（五）卫生健康支出	431,892.81
（一）一般公共预算拨款	1,221,078.91	（六）节能环保支出	216.51
（二）政府性基金预算拨款		（七）住房保障支出	440,209.27
（三）国有资本经营预算拨款			
		二、结转下年	
收 入 总 计	11,618,248.65	支 出 总 计	11,618,248.65

一般公共预算支出表

单位：万元

功能分类科目		2025年执行数		2026年预算数				2026年预算数比 2025年执行数		2026年预算数比 2025年执行数 (扣除中央基建投资)	
科目编码	科目名称	执行数	扣除中央基建投资后执行数	年初预算数			扣除中央基建投资后预算数	增减额	增减(%)	增减额	增减(%)
				小计	基本支出	项目支出					
201	一般公共服务支出	8,953,671.37	8,680,792.37	8,639,453.74	7,769,022.33	870,431.41	8,639,453.74	-314,217.63	-3.5	-41,338.63	-0.5
20107	税收事务	8,952,171.37	8,679,292.37	8,638,453.74	7,769,022.33	869,431.41	8,638,453.74	-313,717.63	-3.5	-40,838.63	-0.5
2010701	行政运行	7,812,639.68	7,812,639.68	7,729,939.76	7,729,939.76		7,729,939.76	-82,699.92	-1.1	-82,699.92	-1.1
2010702	一般行政管理事务	431,783.48	431,783.48	525,019.97		525,019.97	525,019.97	93,236.49	21.6	93,236.49	21.6
2010709	信息化建设	272,879.00						-272,879.00	-100.0		
2010710	税收业务	391,574.69	391,574.69	340,393.70		340,393.70	340,393.70	-51,180.99	-13.1	-51,180.99	-13.1
2010750	事业运行	39,138.06	39,138.06	39,082.57	39,082.57		39,082.57	-55.49	-0.1	-55.49	-0.1
2010799	其他税收事务支出	4,156.46	4,156.46	4,017.74		4,017.74	4,017.74	-138.72	-3.3	-138.72	-3.3
202	外交支出	883.20	883.20	550.00		550.00	550.00	-333.20	-37.7	-333.20	-37.7
20204	国际组织	883.20	883.20	550.00		550.00	550.00	-333.20	-37.7	-333.20	-37.7
205	教育支出	7,985.79	7,985.79	7,990.94	3,490.94	4,500.00	7,990.94	5.15	0.1	5.15	0.1
20503	职业教育	3,485.79	3,485.79	3,490.94	3,490.94		3,490.94	5.15	0.1	5.15	0.1
2050305	高等职业教育	3,485.79	3,485.79	3,490.94	3,490.94		3,490.94	5.15	0.1	5.15	0.1
20508	进修及培训	4,500.00	4,500.00	4,500.00		4,500.00	4,500.00				
2050803	培训支出	4,500.00	4,500.00	4,500.00		4,500.00	4,500.00				
208	社会保障和就业支出	925,395.21	925,395.21	890,772.26	890,772.26		890,772.26	-34,622.95	-3.7	-34,622.95	-3.7
20805	行政事业单位养老支出	925,395.21	925,395.21	890,772.26	890,772.26		890,772.26	-34,622.95	-3.7	-34,622.95	-3.7
2080501	行政单位离退休	29,500.41	29,500.41	29,346.93	29,346.93		29,346.93	-153.48	-0.5	-153.48	-0.5
2080503	离退休人员管理机构	290.13	290.13	290.13	290.13		290.13				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	570,291.87	570,291.87	574,281.71	574,281.71		574,281.71	3,989.84	0.7	3,989.84	0.7
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	325,312.80	325,312.80	286,853.49	286,853.49		286,853.49	-38,459.31	-11.8	-38,459.31	-11.8
210	卫生健康支出	412,806.36	412,806.36	422,110.07	422,110.07		422,110.07	9,303.71	2.3	9,303.71	2.3
21011	行政事业单位医疗	412,806.36	412,806.36	422,110.07	422,110.07		422,110.07	9,303.71	2.3	9,303.71	2.3
2101101	行政单位医疗	404,361.71	404,361.71	412,837.42	412,837.42		412,837.42	8,475.71	2.1	8,475.71	2.1
2101199	其他行政事业单位医疗支出	8,444.65	8,444.65	9,272.65	9,272.65		9,272.65	828.00	9.8	828.00	9.8
211	节能环保支出			216.51		216.51	216.51	216.51		216.51	
21110	能源节约利用			216.51		216.51	216.51	216.51		216.51	
2111001	能源节约利用			216.51		216.51	216.51	216.51		216.51	
221	住房保障支出	427,573.29	427,573.29	436,076.22	436,076.22		436,076.22	8,502.93	2.0	8,502.93	2.0
22102	住房改革支出	427,573.29	427,573.29	436,076.22	436,076.22		436,076.22	8,502.93	2.0	8,502.93	2.0
2210201	住房公积金	425,299.29	425,299.29	434,289.94	434,289.94		434,289.94	8,990.65	2.1	8,990.65	2.1
2210202	提租补贴	200.00	200.00	200.00	200.00		200.00				
2210203	购房补贴	2,074.00	2,074.00	1,586.28	1,586.28		1,586.28	-487.72	-23.5	-487.72	-23.5
	合计	10,728,315.22	10,455,436.22	10,397,169.74	9,521,471.82	875,697.92	10,397,169.74	-331,145.48	-3.1	-58,266.48	-0.6

部门预算基本支出表

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		2026年基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
301	工资福利支出	16,901,585.97	16,901,585.97	
30101	基本工资	3,510,506.45	3,510,506.45	
30102	津贴补贴	5,114,834.22	5,114,834.22	
30103	奖金	3,666,888.68	3,666,888.68	
30106	伙食补助费	178.00	178.00	
30107	绩效工资	25,031.44	25,031.44	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,363,008.63	1,363,008.63	
30109	职业年金缴费	719,204.51	719,204.51	
30110	职工基本医疗保险缴费	677,867.45	677,867.45	
30111	公务员医疗补助缴费	291,882.07	291,882.07	
30112	其他社会保障缴费	29,004.76	29,004.76	
30113	住房公积金	1,399,792.04	1,399,792.04	
30114	医疗费	6,680.75	6,680.75	
30199	其他工资福利支出	96,706.97	96,706.97	
302	商品和服务支出	4,321,198.71		4,321,198.71
30201	办公费	216,062.00		216,062.00
30202	印刷费	27,883.05		27,883.05
30204	手续费	1,947.91		1,947.91
30205	水费	24,529.81		24,529.81
30206	电费	201,170.01		201,170.01
30207	邮电费	143,180.86		143,180.86
30208	取暖费	60,741.64		60,741.64
30209	物业管理费	411,111.26		411,111.26
30211	差旅费	152,035.29		152,035.29
30212	因公出国(境)费用	1,743.36		1,743.36
30213	维修(护)费	386,248.34		386,248.34
30214	租赁费	43,224.23		43,224.23
30215	会议费	3,651.18		3,651.18
30216	培训费	126,060.76		126,060.76
30217	公务接待费	3,205.81		3,205.81
30224	被装购置费	43,016.56		43,016.56
30226	劳务费	47,064.44		47,064.44
30227	委托业务费	437,725.79		437,725.79
30228	工会经费	364,053.43		364,053.43
30231	公务用车运行维护费	68,963.38		68,963.38
30239	其他交通费用	481,472.54		481,472.54
30240	税金及附加费用	6,931.08		6,931.08
30299	其他商品和服务支出	1,069,175.98		1,069,175.98
303	对个人和家庭的补助	1,859,422.11	1,859,422.11	
30301	离休费	24,827.62	24,827.62	
30302	退休费	1,311,701.32	1,311,701.32	
30303	退职(役)费	3,051.54	3,051.54	
30304	抚恤金	290,473.88	290,473.88	
30305	生活补助	45,324.79	45,324.79	
30307	医疗费补助	77,207.26	77,207.26	
30308	助学金	427.60	427.60	
30309	奖励金	21,409.24	21,409.24	
30399	其他对个人和家庭的补助	84,998.86	84,998.86	
310	资本性支出	225,038.58		225,038.58
31001	房屋建筑物购建	1,434.01		1,434.01
31002	办公设备购置	109,913.13		109,913.13
31003	专用设备购置	565.05		565.05
31006	大型修缮	2,354.44		2,354.44
31007	信息网络及软件购置更新	64,502.90		64,502.90
31013	公务用车购置	23,862.34		23,862.34
31022	无形资产购置	137.30		137.30
31099	其他资本性支出	22,269.41		22,269.41
	合计	23,307,245.37	18,761,008.08	4,546,237.29

部门公开表7

政府性基金预算支出表

单位:万元

科目编码	科目名称	2026年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
合 计				

(注: 2026年税务系统部门预算中没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。)

部门公开表8

国有资本经营预算支出表

单位:万元

科目编码	科目名称	2026年国有资本经营预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
合 计				

(注: 2026年税务系统部门预算中没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。)

财政拨款预算“三公”经费支出表

单位：万元

2026年预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
131,153.75	2,198.36	121,674.98	23,862.34	97,812.64	7,280.41

第三部分

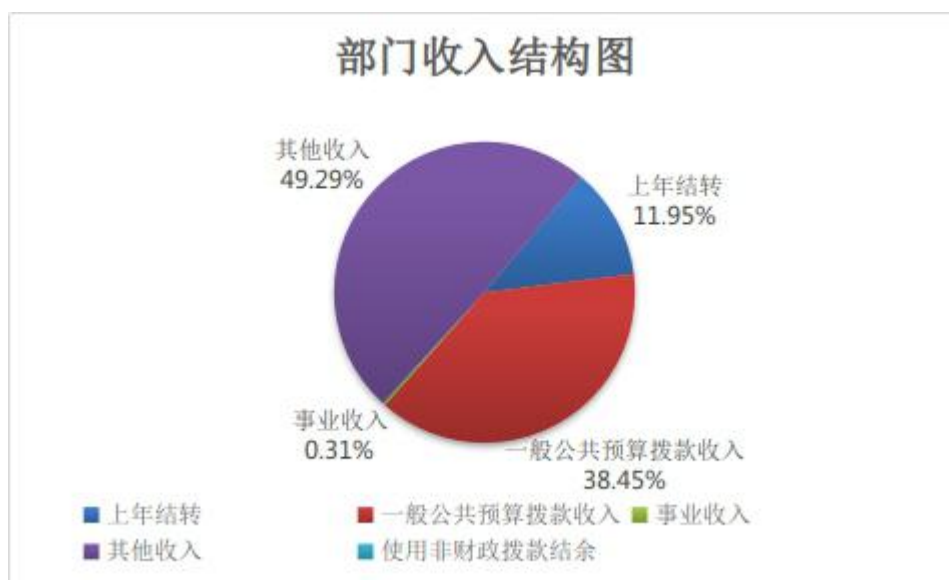
税务系统 2026 年部门预算
情况说明

一、关于税务系统 2026 年部门收支总表的说明

税务系统 2026 年部门收支总预算 27,045,366.43 万元。按照综合预算的原则,税务系统所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括:一般公共预算拨款收入、事业收入、其他收入、使用非财政拨款结余、上年结转;支出包括:一般公共服务支出、外交支出、教育支出、社会保障和就业支出、卫生健康支出、节能环保支出、住房保障支出。

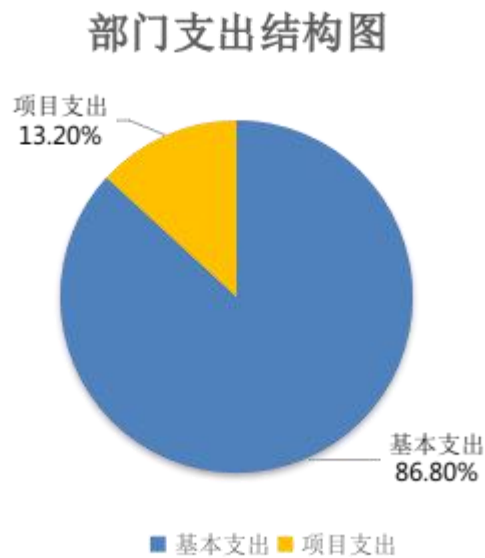
二、关于税务系统 2026 年部门收入总表的说明

税务系统 2026 年部门收入预算 27,045,366.43 万元，其中上年结转 3,233,260.53 万元，占 11.95%；一般公共预算拨款收入 10,397,169.74 万元，占 38.45%；事业收入 84,475.18 万元，占 0.31%；其他收入 13,329,660.98 万元，占 49.29%，包括按规定的保障范围预计由各级地方财政拨付的资金，主要是按照属地津贴补贴和养老保险、医疗保险政策编报的人员经费和地方各级税务部门承担地方党委和政府交办工作安排的项目支出；使用非财政拨款结余 800 万元。



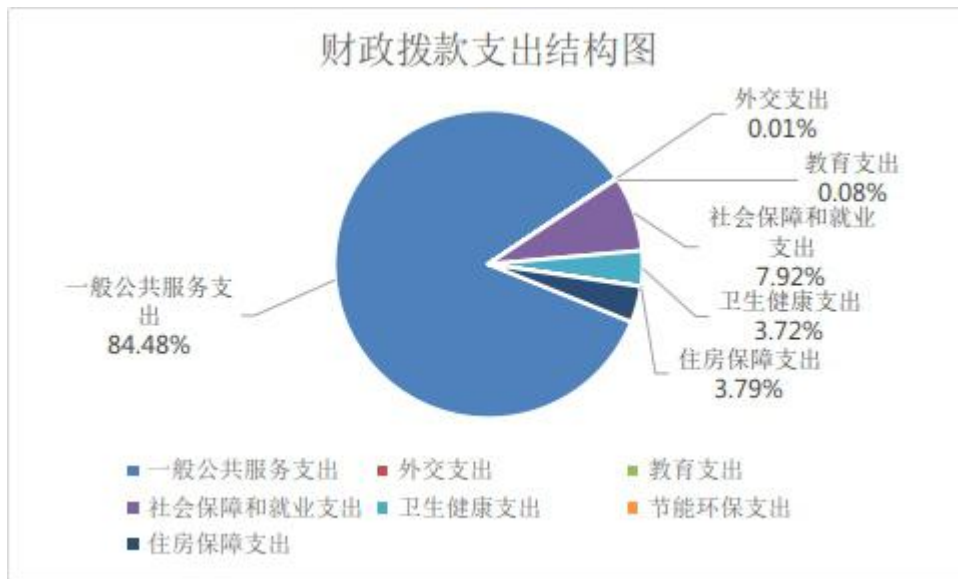
三、关于税务系统 2026 年部门支出总表的说明

税务系统 2026 年部门支出预算 26,851,038.12 万元，其中基本支出 23,307,245.37 万元，占 86.8%；项目支出 3,543,792.75 万元，占 13.2%。



四、关于税务系统 2026 年财政拨款收支总表的说明

税务系统 2026 年财政拨款收支总预算 11,618,248.65 万元。收入全部为一般公共预算拨款，无政府性基金预算拨款和国有资本经营预算拨款，包括：一般公共预算当年拨款 10,397,169.74 万元，上年结转 1,221,078.91 万元；支出包括：一般公共服务支出 9,815,940.17 万元、外交支出 609.73 万元、教育支出 8,856.93 万元、社会保障和就业支出 920,523.23 万元、卫生健康支出 431,892.81 万元、节能环保支出 216.51 万元、住房保障支出 440,209.27 万元。



五、关于税务系统 2026 年一般公共预算支出表的说明

2026 年，根据党中央、国务院决策部署和中央经济工作会议精神，税务总局认真贯彻落实习惯过紧日子要求，严控一般性支出，重点压减税收业务支出中非急需非刚性支出。同时坚持有保有压，加大资金统筹力度，优化支出结构，合理保障信息化运维、系统税收管理专项等重点支出需求。具体安排情况如下：

（一）一般公共服务支出（类） 2026 年预算数为 8,639,453.74 万元，比 2025 年执行数减少 41,338.63 万元，降低 0.5%。其中：

1. **税收事务（款）行政运行（项）** 2026 年预算数为 7,729,939.76 万元，比 2025 年执行数减少 82,699.92 万元，降低 1.1%。主要是在职人数减少，行政运行支出需求减少。

2. **税收事务（款）一般行政管理事务（项）** 2026 年预算数为 525,019.97 万元，比 2025 年执行数增加 93,236.49 万元，增长 21.6%。主要是保障信息化运维、系统税收管理专项等支出。

3. **税收事务（款）税收业务（项）** 2026 年预算数为 340,393.7 万元，比 2025 年执行数减少 51,180.99 万元，降低 13.1%。主要是压减发票印制及管理、车购税业务费等税收业务支出。

4. **税收事务（款）事业运行（项）** 2026 年预算数为

39,082.57 万元，比 2025 年执行数减少 55.49 万元，降低 0.1%。

5. 税收事务（款）其他税收事务支出（项）2026 年预算数为 4,017.74 万元，比 2025 年执行数减少 138.72 万元，降低 3.3%。

（二）外交支出（类）国际组织（款）2026 年预算数为 550 万元，比 2025 年执行数减少 333.2 万元，降低 37.7%，主要是动用以前年度结转资金，相应减少当年支出。

（三）教育支出（类）2026 年预算数为 7,990.94 万元，比 2025 年执行数增加 5.15 万元，增长 0.1%。

1. 职业教育（款）高等职业教育（项）2026 年预算数为 3,490.94 万元，比 2025 年执行数增加 5.15 万元，增长 0.1%。

2. 进修及培训（款）培训支出（项）2026 年预算数为 4,500 万元，与上年一致。

（四）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）2026 年预算数为 890,772.26 万元，比 2025 年执行数减少 34,622.95 万元，降低 3.7%。

1. 行政单位离退休（项）2026 年预算数为 29,346.93 万元，比 2025 年执行数减少 153.48 万元，降低 0.5%。

2. 离退休人员管理机构（项）2026 年预算数为 290.13 万元，与上年一致。

3. 机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2026年预算数为574,281.71万元，比2025年执行数增加3,989.84万元，增长0.7%。

4. 机关事业单位职业年金缴费支出（项）2026年预算数为286,853.49万元，比2025年执行数减少38,459.31万元，降低11.8%。主要是动用以前年度结转资金，相应减少当年支出。

（五）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）2026年预算数为422,110.07万元，比2025年执行数增加9,303.71万元，增长2.3%。

1. 行政单位医疗（项）2026年预算数为412,837.42万元，比2025年执行数增加8,475.71万元，增长2.1%。

2. 其他行政事业单位医疗支出（项）2026年预算数为9,272.65万元，比2025年执行数增加828万元，增长9.8%。主要是参保单位增加，工伤保险单位缴费需求增加。

（六）节能环保支出（类）能源节约利用（款）2026年预算数为216.51万元，比2025年执行数增加216.51万元。主要是2026年安排办公区充电基础设施建设支出。

（七）住房保障支出（类）住房改革支出（款）2026年预算数为436,076.22万元，比2025年执行数增加8,502.93万元，增长2%。

1. 住房公积金（项）2026年预算数为434,289.94万元，

比 2025 年执行数增加 8,990.65 万元，增长 2.1%。

2. 提租补贴（项）2026 年预算数为 200 万元，与上年一致。

3. 购房补贴（项）2026 年预算数为 1,586.28 万元，比 2025 年执行数减少 487.72 万元，降低 23.5%。

六、关于税务系统 2026 年部门预算基本支出表的说明

税务系统 2026 年部门预算基本支出 23,307,245.37 万元，其中：

人员经费 18,761,008.08 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、退职（役）费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、助学金、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

公用经费 4,546,237.29 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、被装购置费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、房屋建筑物购建、办公设备购置、专用设备购置、大型修缮、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、无形资产购置、其他资本性支出。

七、关于税务系统 2026 年财政拨款预算“三公”经费支出表的说明

税务系统 2026 年“三公”经费预算 131,153.75 万元，比 2025 年减少 14,572.63 万元，降低 10%，主要是落实党中央、国务院关于落实习惯过紧日子和厉行节约反对浪费的有关要求，压减“三公”经费支出。其中因公出国（境）费 2,198.36 万元，主要用于“一带一路”税收征管合作机制建设、参与国际税收规则制定、参加国际税收会议和磋商谈判任务，无一般性交流访问项目。公务用车购置费 23,862.34 万元，主要用于部分单位更新公务用车。公务用车运行费 97,812.64 万元，主要用于现有公务用车燃料费、维修费、保险费等支出。公务接待费 7,280.41 万元，主要用于外宾接待和国内公务接待支出。

八、其他重要事项的说明

(一) 2026 年主要任务和支出政策

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大和二十届历次全会精神，认真落实中央经济工作会议部署，坚定拥护“两个确立”，坚决做到“两个维护”，坚守法治正道，深化强基固本，扛牢征税收费主责主业，加力深化税务领域改革，维护法治公平经济税收秩序，切实强化重点领域税务监管，持续优化税收营商环境，以税费治理效能提升持续推动经济税收秩序更加规范、良好税收生态更加巩固，扎实推进“十五五”时期税务工作开局起步，更好服务全国统一大市场建设和高质量发展。2026 年支出重点围绕上述任务实施。

(二) 机关运行经费情况

2026 年税务系统机关运行经费财政拨款预算 3,359,478.87 万元，根据税务系统公用经费定额标准测算安排。

(三) 委托业务费情况

2026 年委托业务费财政拨款预算 340,158.39 万元，比 2025 年减少 12,697.15 万元，降低 3.6%。主要原因是落实党中央、国务院关于落实习惯过紧日子有关要求，压减委托业务费支出。

(四) 政府采购情况

2026 年税务系统政府采购预算总额 2,071,493.43 万元，其中政府采购货物预算 486,787.98 万元、政府采购工程预算 169,151.06 万元、政府采购服务预算 1,415,554.39 万元。

(五) 国有资产占用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，税务系统共有车辆 42,111 辆，其中机要通信用车 2,281 辆、应急保障用车 3,106 辆、执法执勤用车 35,054 辆、特种专业技术用车 102 辆、其他用车 1,568 辆，其他用车主要是未车改地区一般公务用车、离退休干部用车、税务干部学校业务用车等；单位价值 100 万元以上设备 3,435 台（套）。

2026 年部门预算安排购置车辆 1,337 辆，其中机要通信用车 76 辆、应急保障用车 120 辆、执法执勤用车 1,078 辆、其他用车 63 辆；单位价值 100 万元以上设备 17 台（套）。

(六) 预算绩效管理情况

2026 年税务系统项目支出全面实施绩效目标管理，涉及一般公共预算拨款 875,697.92 万元。根据以前年度绩效评价结果，优化车购税业务费、税收资料调查等项目支出 2026 年预算安排，并进一步改进管理、完善政策。

(七) 发票印制及管理项目情况

1. 项目概述。发票印制及管理项目经费是中央财政设立，专项用于发票和税务登记证印制、运输、管理以及其他

相关支出的财政资金。其中发票是指纳税人在从事生产经营活动过程中所开具和收取的业务凭证，税务登记证是指从事生产经营的纳税人向税务机关申报办理税务登记时税务机关向其颁发的登记凭证。

为了减轻纳税人负担，目前纳税人领用发票和办理税务登记证均为免费，发票和税务登记证的印制、保管、运输、损耗等相关费用由国家承担。按照商事登记制度“多证合一”改革要求，办理税务登记限于以下两种情形：一是在民政、司法、公安等部门登记设立的社会团体、基金会、境外非政府组织代表机构等；二是未办理工商登记也未经有关部门批准设立，但实际从事生产经营的纳税人，以及境外非居民企业等。

2. 立项依据。《中华人民共和国税收征收管理法》及其实施细则、《中华人民共和国发票管理办法》及其实施细则、《税务登记证和发票工本费专项经费管理暂行办法》《税务登记证管理办法》。

3. 实施主体。国家税务总局货物和劳务税司、征管和科技发展司负责发票印制及管理项目管理工作。根据《中华人民共和国发票管理办法》，增值税专用发票由国家税务总局负责印制；增值税普通发票及其他发票由国家税务总局各省、自治区、直辖市和计划单列市税务局（以下简称各省区市税务局）负责印制。各级税务局的货物劳务税、征收管理

等部门根据各自职责，具体开展票证印制计划的制定、组织印制、票证调拨和安全管理等工作。各级税务局的财务部门负责发票印制及管理项目经费的财务管理。

4. 实施方案。

(1) 计划管理。增值税专用发票的印制计划由各省区市税务局逐级上报至国家税务总局，国家税务总局审定汇总各省区市税务局上报的增值税专用发票印制计划后，送交印制企业安排印制，并下发各省区市税务局。增值税普通发票及其他票证的印制计划由各省区市税务局自行编制，直接向印制企业下达印制任务。

(2) 印制管理。全面加强票证印制管理工作，提高票证印制质量，保证票证印制进度；科学编制票证计划，实现科学备票，确保票证供应。

(3) 调拨管理。票证完成印制后，由印制企业根据各省区市税务局的要求，运送到指定地点，如有需要，各省区市税务局自行组织对下级税务局的调拨。

(4) 安全管理。牢固树立安全第一的观念，增强对突发安全隐患的应急处置能力，确保票证运输和仓储安全；加强办税服务厅窗口人员责任意识，日清月结，保证票证领用信息与票证实物一致。

5. 实施周期。该项目长期实施。随着发票电子化改革的推进，纸质增值税专用发票和增值税普通发票用量大幅减

少，目前印制的主要为其他普通发票，包括通用定额发票、出租车卷式机打发票、医疗发票等。

6. 年度预算安排。2026 年安排该项目一般公共预算 3,390.12 万元，同时使用上年结转资金 1,483.15 万元。主要用于增值税发票、普通发票、税务登记证等票证的印制、运输、管理以及其他相关费用。具体为：制作成本（主要是印刷费）、运输、仓储保管（指仓库租金、防火、防盗、防虫、防鼠、防霉等）、劳务（指武装押运、装卸、保安等）、损耗（自然损耗、换版损失）、宣传、发票领购簿及其他有关费用。

发票印制及管理项目绩效目标表					
(2026年度)					
项目名称	发票印制及管理				
主管部门及代码	[139]国家税务总局	实施单位	国家税务总局机关、国家税务总局北京市税务局机关等		
项目资金 (万元)	年度资金总额:		4,873.27		执行率 分值 (10)
	其中:	财政拨款	3,390.12		
		上年结转	1,483.15		
		其他资金	-		
年度总体目标	根据《中华人民共和国发票管理办法》及其实施细则的有关规定，做好2026年票证印制管理工作，为纳税人提供便捷的票证服务，促进税收征管工作有序开展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90)
	成本指标	经济成本指标	发票非正常损耗率	≤3%	20
			印制计划完成率	≥95%	15
	产出指标	数量指标	发票印制质量合格率	≥95%	10
		质量指标	发票及时供应率	≥95%	15
	效益指标	社会效益指标	票证领用相关的重大舆情数量	≤5个	20
满意度指标	服务对象满意度指标	纳税人对发票及时供应满意度	≥95%	10	

九、项目绩效目标表

项目绩效目标表

(2026年度)

项目名称	税收管理				
主管部门及代码	[139]国家税务总局	实施单位	国家税务总局机关、国家税务总局天津市税务局机关等		
项目资金 (万元)	年度资金总额:	286,484.62			执行率 分值 (10)
	其中:财政拨款	190,336.64			
	上年结转	95,743.44			
	其他资金	404.54			
年度总体目标	<p>一是严格执行国家基本建设管理有关规定,规范基本建设程序和行为,有效控制基本建设规模。</p> <p>二是加快推进智慧税务建设,逐步推广全国统一规范的电子税务局。</p> <p>三是持续加强常态化税收分析,研究完善和落实落细税费支持政策。</p> <p>四是配合国家重大外事、外交需要,多层次、全方位开展双(多)边交流合作,努力提升我国在国际税收领域的地位和话语权,更有成效服务“一带一路”建设。</p> <p>五是完善体制机制,切实解决基层税收专项工作需求,保障税务部门正常履行工作职责,提升征管能力。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值(90)
	成本指标	经济成本指标	综合业务办公用房维修改造项目整体平均单位造价	≤2500元/平方米	20
			数量指标	与国际组织或其他国家(地区)税务部门高层交流	≥2次
	产出指标	质量指标		参加BEPS、OECD、联合国、FTA、“一带一路”及其他国际会议等	≥10次
			时效指标	设备设施安全运行率	≥85%
		社会效益指标		宣传廉政典型,开展形象性宣传教育活动参与率(省、市、自治区)	≥95%
			经济效益指标	应用系统升级完善实现时间	≤6个月
	社会效益指标	竣工验收合格后12个月内办理资产交付使用手续			≥80%
		效益指标	社会效益指标	维修改造项目批复初步设计和投资概算后3年内完成竣工验收	≥85%
	社会效益指标			综合业务办公用房维修改造项目持续使用时间	≥10年
效益指标		社会效益指标	提升我国在国际税收领域的话语权和影响力	参与数字经济税收规则制定	15

项目绩效目标表

(2026年度)

项目名称	税收业务				
主管部门及代码	[139]国家税务总局	实施单位	国家税务总局机关、国家税务总局天津市税务局机关等		
项目资金 (万元)	年度资金总额:		373,570.40	执行率 分值 (10)	
	其中: 财政拨款		340,393.70		
	上年结转		33,176.70		
	其他资金		-		
年度 总体 目标	<p>一是落实票证管理相关规定, 满足纳税人票证领用需求。</p> <p>二是强化纳税服务管理, 持续提升12366热线咨询服务质效, 及时处理办结纳税服务投诉事项, 开展纳税信用级别评价, 努力提高纳税人满意度。</p> <p>三是严厉打击偷逃税、虚开骗税等税收违法行, 加大税务稽查和反避税调查力度, 提高税法遵从度。</p> <p>四是按时、高质量完成全国税收统计调查各项工作, 挖掘税调数据价值, 开展税收等相关分析及研究。</p> <p>五是开展千户集团税收风险管理, 加强大企业税收经济分析, 强化千户集团数据管理、指标建设和平台建设“三位一体”信息化水平。</p> <p>六是做好年度手续费管理, 增强纳税人缴费人纳税缴费积极性, 提高税费征收管理工作效能。</p>				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值 (90)
	成本指标	经济成本指标	发票非正常损耗率	≤3%	7
			反避税管理户均成本	≤1000元	7
			户均税收资料调查成本	≤15元	6
	产出指标	数量指标	打击虚开骗税案件数	≥5万户	3
			调查企业户数	≥50万户	3
			印制计划完成率	≥95%	3
			12366热线接通率	≥88%	4
			印制《千户集团税源数据月报》	≥10册	3
			优化千户集团税源监控指标模型	≥10个	3
		质量指标	支付手续费比例符合率	100%	3
			调查数据审核准确率	≥90%	3
			稽查案件结案率	≥70%	3
			发票印制质量合格率	≥95%	3
	时效指标	发票及时供应率	≥95%	3	
		纳税服务投诉事项按期办结率	100%	3	
		纳税服务投诉及时处理率	100%	3	
	效益指标	经济效益指标	结案税款入库率	≥60%	5
		社会效益指标	“重大税收违法失信主体”公布数	≥1.2万件	5
			票证领用相关的重大舆情数量	≤5个	5
各省税务局通过门户网站向社会公开A级纳税人名单比例			100%	5	
满意度 指标	服务对象 满意度指标	纳税人满意度	≥86分	5	
		税务部门政务服务“好差评”好评率	≥95%	5	

项目绩效目标表

(2026年度)

项目名称	信息化运行维护				
主管部门及代码	[139]国家税务总局	实施单位	国家税务总局机关、国家税务总局天津市税务局机关等		
项目资金 (万元)	年度资金总额:		285,443.20	执行率 分值 (10)	
	其中:财政拨款		222,607.91		
	上年结转		62,835.29		
	其他资金		-		
年度总体目标	一是确保年度税收业务系统平稳运行。 二是确保信息化设备高效、稳定运行。 三是保障各应用系统及网络、安全等设备的维护和服务。 四是确保各项税费改革配套信息化工作的顺利进展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值 (90)
	产出指标	数量指标	“全程网办”比例	≥90%	15
		质量指标	系统正常运行率	≥93%	10
			项目验收合格率	≥75%	10
	时效指标	系统故障修复响应时间	≤4小时	15	
	效益指标	生态效益指标	纸质缴款书替代率	≥90%	30
满意度指标	服务对象满意度指标	纳税人和基层税务机关各类问题解决率	≥85%	10	

项目绩效目标表

(2026年度)

项目名称		教育培训			
主管部门及代码		[139]国家税务总局	实施单位	国家税务总局机关	
项目资金 (万元)	年度资金总额:		5,362.89		执行率 分值 (10)
	其中:财政拨款		4,500.00		
	上年结转		862.89		
	其他资金		-		
年度总体目标	<p>以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,深入贯彻党的二十大和二十届二中、三中、四中全会精神,以建设高素质专业化税务干部队伍为目标,坚持和加强党对干部教育培训工作的全面领导,全面落实习近平总书记关于税收工作的重要论述和重要指示批示精神,围绕“赋能基层、强化基础”,一体推进干部教育培训、人才选拔培养和培训资源建设,着力加强教育培训数字化管理,持续推动税务干部教育培训高质量发展,全力服务税费征管“强基工程”,助力打造忠诚干净担当的高素质专业化税务干部队伍,为高水平建设效能税务、高质量推进中国式现代化税务实践提供坚实的政治思想和能力支撑。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值 (90)
	产出指标	数量指标	培训类项目实施率	≥90%	25
		质量指标	培训项目质量评估分值(满分100分)	≥90分	25
	效益指标	经济效益指标	网络培训规模占比	≥50%	30
满意度指标	服务对象满意度指标	参训人员对培训项目的总体满意度(满分5分)	≥4.5分	10	

项目绩效目标表

(2026年度)

项目名称	国际组织会费				
主管部门及代码	[139]国家税务总局	实施单位	国家税务总局机关		
项目资金 (万元)	年度资金总额:	550.02			执行率 分值 (10)
	其中: 财政拨款	550.00			
	上年结转	0.02			
	其他资金	-			
年度 总体 目标	深度参与国际税收征管协作, 充分发挥情报交换在打击国际逃避税、维护我国税收权益方面的作用, 取得积极成效。				
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值 (90)
	产出 指标	数量指标	同全球论坛沟通和参加全球论坛会议次数	≥10次	20
		质量指标	全球论坛参与率	≥90%	15
		时效指标	全球论坛沟通及时率	≥90%	15
	效益 指标	社会效益指标	打击国际逃避税案件, 维护我国税收权益	≥60件	30
满意度 指标	服务对象 满意度指标	全球论坛成员满意度	≥90%	10	

第四部分

名词解释

(一) 一般公共预算拨款收入：指中央财政当年拨付的资金。

(二) 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

(三) 其他收入：指除上述“一般公共预算拨款收入”“事业收入”等以外的收入。税务部门其他收入包括各级地方财政按规定的保障范围拨付的资金、存款利息收入、动用的售房收入、代征手续费收入等。

(四) 非财政拨款结余：指单位历年滚存的非限定用途的非同级财政拨款结余资金，主要为非财政拨款结余扣除结余分配后滚存的金额。

(五) 上年结转：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

(六) 一般公共服务（类）税收事务（款）：反映税务部门用于保障机构正常运行及开展税收征管方面的支出。

1. 行政运行（项）：反映税务部门行政单位（包括参照公务员法管理事业单位）用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

2. 一般行政管理事务（项）：反映税务部门行政单位（包括参照公务员法管理事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

3. 税收业务（项）：反映各级税务部门开展税费征收、

票证管理、稽查办案、纳税服务等税收专项业务方面的支出。

4. 事业运行（项）：反映税务部门所属事业单位用于保障机构正常运转的支出。

5. 其他税收事务支出（项）：反映除上述项目外，开展其他税收事务方面的支出。

（七）外交支出（类）国际组织（款）：反映向国际组织缴纳的会费、捐款、联合国维和摊款以及股金、基金等支出。

（八）教育支出（类）职业教育（款）高等职业教育（项）：反映经国家批准设立的高等职业大学、专科职业教育等方面的支出。

（九）教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）：反映税务部门用于干部培训方面的支出。

（十）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）：反映税务部门用于行政事业单位养老方面的支出。

1. 行政单位离退休（项）：反映税务部门行政单位（包括参照公务员法管理事业单位）开支的离退休经费。

2. 离退休人员管理机构（项）：反映税务总局离退休干部管理机构的支出。

3. 机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

4. **机关事业单位职业年金缴费支出（项）**：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的职业年金支出。

（十一）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）：反映行政事业单位医疗方面的支出。

1. **行政单位医疗（项）**：反映中央财政安排税务部门的行政单位（包括参照公务员法管理事业单位）基本医疗保险缴费经费。

2. **其他行政事业单位医疗支出（项）**：反映除上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

（十二）节能环保支出（类）能源节约利用（款）：反映用于能源节约利用方面的支出。

（十三）住房保障支出（类）住房改革支出（款）：反映税务部门按照国家政策规定用于住房改革方面的支出。

1. **住房公积金（项）**：指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。该项政策始于上世纪九十年代中期，在全国机关、企事业单位在职职工中普遍实施，缴存比例最低不低于 5%，最高不超过 12%，缴存基数为职工本人上年工资。行政单位缴存基数包括国家统一规定的公务员职务工资、级别工资、机关工人岗位工资和技术等级（职务）工资、年终一次性奖金、特殊岗位津贴、艰苦边远地区津贴，规范后发放的工作性津贴、生活性补贴等；事业单位缴存基数包括国家统一规定的岗位工资、薪级

工资、绩效工资、艰苦边远地区津贴、特殊岗位津贴等。

2. 提租补贴（项）：指经国务院批准，于2000年开始针对在京中央单位公有住房租金标准提高发放的补贴，中央在京单位按照在编职工人数和离退休人数以及相应职级的补贴标准确定，人均月补贴90元。

3. 购房补贴（项）：指根据《国务院关于进一步深化城镇住房制度改革加快住房建设的通知》（国发〔1998〕23号）的规定，从1998年下半年停止实物分房后，房价收入比超过4倍以上地区对无房和住房未达标职工发放的住房货币化改革补贴资金。中央行政事业单位从2000年开始发放购房补贴资金，地方行政事业单位从1999年陆续开始发放购房补贴资金，企业根据本单位情况自行确定。在京中央单位按照《中共中央办公厅 国务院办公厅转发建设部等单位〈关于完善在京中央和国家机关住房制度的若干意见〉的通知》规定的标准执行，京外中央单位按照所在地人民政府住房分配货币化改革的政策规定和标准执行。

（十四）结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

（十五）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十六）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政

任务或事业发展目标所发生的支出。

(十七)“三公”经费：纳入中央财政预决算管理的“三公”经费，是指中央部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

(十八)机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十九)委托业务费：反映因委托外单位办理业务（如委托开展的课题研究、咨询、评审和规划等）而支付的委托业务费。